Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 2 «Светлячок» общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей»
623704, Свердловская область, г. Березовский, Толбухина, 5,
тел: 8 (34369) 6-14-57, e-mail: bgo_2dou@mail.ru

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
протокол № 4 от 17.10.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 2»
_____ М. А. Майорова
Приказ № Л-01 от 17.10.2024г

Правила внутреннего распорядка воспитанников дошкольной образовательной организации

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников БМАДОУ «Детский сад № 2» (далее – Правила) регламентируют деятельность БМАДОУ «Детский сад № 2» (далее – Образовательная организация), разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020г;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021г № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПин 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- Уставом и другими локальными нормативными актами БМАДОУ «Детский сад № 2».

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в Образовательной организации, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в уставе БМАДОУ «Детский сад № 2» и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок обучающихся и защиту их прав.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Образовательной организации, обязательными для исполнения всеми воспитанниками и родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, обеспечивают эффективное взаимодействие участников образовательных отношений.

1.4. Настоящие Правила утверждаются заведующим БМАДОУ «Детский сад № 2», согласовываются педагогическим советом и действуют бессрочно либо до принятия новых Правил.

1.5. Правила размещаются на информационных стендах в каждой возрастной группе Образовательной организации, а также на официальном сайте Образовательной организации в сети Интернет. Каждый воспитанник и родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников знакомятся с Правилами при приеме в Образовательную организацию.

1.6. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников Образовательной организации, а также Совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил. Окончательное решение принимает Заведующий БМАДОУ «Детский сад № 2» в соответствии с нормативными документами.

1.7. Правила направлены:

- На обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки воспитанников установленным стандартам, требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным психологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям;
- Регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема воспитанников, режим их занятий, порядок и основания приема и перевода воспитанников, порядок и основания приема и отчисления воспитанников, порядок возникновения, приостановления и прекращения между Образовательной организацией и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями);
- Создание безопасных условий обучения, воспитания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.8 Настоящие Правила подлежат исполнению в Образовательной организации, на ее территории, в местах организованного проведения занятий, во время массовых и культурных мероприятий. Исключения допускаются только по письменному распоряжению заведующего Образовательной организации.

1.9 При приеме воспитанников Образовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.10 На воспитанников и их родителей (законных представителей) настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

2. Режим работы Образовательной организации

2.1. Режим работы Образовательной организации и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом Образовательной организации.

2.2. БМАДОУ «Детский сад № 2» работает с 7-30 до 18-00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием непосредственно образовательной деятельности, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.4. Группы работают в соответствии с утвержденным распорядком и режимом дня, расписанием занятий.

2.5. Администрация ДОО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

2.6. Распорядок и режим дня в Образовательной организации включает в себя периоды сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников, режим образовательной деятельности.

2.7. Расписание занятий составляется в соответствии с СанПиН 1.2.3685-21, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 г., Федеральной образовательной программой дошкольного образования.

2.8. Прием детей в ДОО осуществляется с 7-30 до 8-30 часов.

2.9. Если родители (законные представители) привели ребенка после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать вместе с ним в раздевалке до ближайшего перерыва.

2.10. Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка до 18.00 часов. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные

представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 18.00 часов, воспитатель оставляет за собой право передать ребёнка в учреждение здравоохранения, дежурному отдела полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

2.11. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию Образовательной организации, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены доверенности родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.12. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствии детей.

2.13. Родители (законные представители) должны лично передавать воспитанников воспитателю группы. Нельзя забирать детей из Образовательной организации, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии, наркотическом опьянении.

2.14. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в Образовательную организацию и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3. Здоровье воспитанников

3.1. Контроль утреннего приема детей в Образовательной организации осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

3.2. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в Образовательной организации не принимаются; заболевших в течение дня детей передают родителям (законных представителям) или направляют в лечебное учреждение.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в Образовательную организацию здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.4. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.5. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в Образовательную организацию.

3.6. Лица с признаками инфекционных заболеваний в образовательную организацию не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в Образовательной организации должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения, кроме вспомогательных, до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда

скорой помощи.

3.7. Если ребенок заболел во время пребывания в Образовательной организации, то воспитатель незамедлительно обязан связаться с родителями (законными представителями). Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

3.8. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.9. В случае длительного отсутствия ребенка в Образовательной организации по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего БМАДОУ «Детский сад № 2» о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

3.10. Родители (законные представители) и педагоги Образовательной организации обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого ребенка.

4. Внешний вид и одежда воспитанников

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком мала или велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.3. Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.4. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.5. Порядок в специально организованных раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды обучающихся поддерживают их родители (законные представители).

4.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

4.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и

использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

4.9. Во время пребывания в детском саду ребенок не должен пользоваться телефоном или планшетом. Воспитанники пользуются только теми техническими средствами, которые предлагает воспитатель для осуществления образовательного процесса. Использование других устройств не допускается.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Родители (законные представители) должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписывается в журнале о приеме ребенка в Образовательную организацию.

5.3. Родителям (законным воспитателям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам внетрезвом состоянии.

5.4. В случае опасности, грозящей ребенку со стороны забирающего взрослого (нетрезвое состояние, проявление агрессии… и т.д.), воспитатель имеет право не отдать ребенка. Немедленно сообщить заведующему или ответственному за профилактическую работу в Образовательной организации для дальнейшей передачи информации в ПДН по ОМВД г. Березовского.

5.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории Образовательной организации без разрешения администрации.

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным воспитателям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.7. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.8. Воспитанникам категорически запрещается приносить в Образовательную организацию острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.9. Обучающимся запрещается приносить в Образовательную организацию жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещениях Образовательной организации.

5.11. Запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ. Запрещается въезд на территорию Образовательной организации на личном автотранспорте или такси.

5.12. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию Образовательной организации.

6. Организация питания

6.1. Образовательная организация обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии поутвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на Образовательную организацию и осуществляется его штатным персоналом.

6.3. Питание в Образовательной организации осуществляется в соответствии с 10 – дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденного заведующим Образовательной организации.

6.4. Меню в Образовательной организации составляется в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями и вывешивается на информационных стендах в группах.

6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в Образовательной организации.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего Образовательной организации (во время его отсутствия заместителя заведующего) и членов бракеражной комиссии Образовательной организации.

6.7. Контроль организации питания воспитанников Образовательной организации, соблюдения меню осуществляет заведующий Образовательной организации.

6.8. В Образовательной организации во всех возрастных группах организован питьевой режим. Используется только кипяченная питьевая вода, подготовленная на пищеблоке Образовательной организации. Обеспечивается свободный доступ воспитанников к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в Образовательной организации. Разлив воды осуществляет младший воспитатель.

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Организация прогулок и образовательной деятельности с воспитанниками осуществляется педагогами Образовательной организации в соответствии с Положением о режиме занятий воспитанников БМАДОУ «Детский сад № 2», распорядком и режимом дня детей, утвержденным заведующим.

7.2. Прогулки с воспитанниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15 ° С и скорости ветра более 7 м/с

продолжительность прогулки сокращается.

7.3. Родители (законные представители) и педагоги Образовательной организации обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу Образовательной организации, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, портить и ломать результаты труда других воспитанников.

7.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в Образовательной организации (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) обучающихся заранее.

8. Права обучающихся ДОО

8.1. Образовательная организация реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Воспитанники Образовательной организации имеют право:

- на выбор формы получения образования,
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами,

учебной, научной базой образовательной организации;

- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно- оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Образовательной организации;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

8.3 Обязанности воспитанников Образовательной организации:

- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников Образовательной организации,

- бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

9. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников

9.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

9.2. Образовательная организация оказывают помощь родителям (законным представителям) воспитанников в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

9.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией;
- дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательной организации;
- знакомиться с Уставом, со сведениями о дате предоставления и

регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, защищать права и законные интересы воспитанников;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников;
- принимать участие в управлении Образовательной организацией, в форме, определяемой уставом Образовательной организации;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

9.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- обеспечить получение детьми дошкольного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организацией и воспитанниками и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников Образовательной организации.

9.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Законодательством Российской Федерации и Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Березовским муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 2 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию воспитанников» и родителями (законными представителями) воспитанника.

9.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Законодательством Российской Федерации, родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

10. Поощрение и дисциплинарное воздействие

10.1. Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам Образовательной

организации не применяются.

10.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам Образовательной организации не допускается.

10.3. Дисциплина в Образовательной организации, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

10.4. Поощрение воспитанников Образовательной организации за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

11. Разное

11.1. Педагоги, специалисты, администрация Образовательной организации обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

11.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) воспитанников могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам Образовательной организации в специально отведенное на это время.

11.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствии воспитанника.

11.4. В целях защиты своих прав родители (законные представители) воспитанников самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Образовательной организацией обращения о применении к работникам Образовательной организации, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей) дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением родителей (законных представителей) воспитанников;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

11.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях Образовательной организации, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.

12. Правила поведения на детских праздниках и открытых мероприятиях

12.1. Праздник в Образовательной организации проводится не для родителей, а для детей. В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного

поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация Образовательной организации оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей.

12.2. Вход в музыкальный зал разрешается родителям законным представителям только в сменной обуви и без верхней одежды. Запрещается присутствие на утреннике лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения

12.3. Приходить на утренники и открытые мероприятия необходимо за 10-15 минут до его начала, входить в зал после начала мероприятия не разрешается, это отвлекает участников.

12.4. Во время проведения утренника запрещается пользоваться сотовыми телефонами, на время утренника необходимо их отключить.

12.5. Фото и видео съемка может быть произведена только со своего места.

12.6. Запрещается присутствие на празднике детей (среди гостей) более младшего возраста (в особенности детей до 1,5 лет) это мешает проведению праздника.

12.7. В целях обеспечения безопасности и соблюдения пожарных норм к каждому ребенку приглашается только по одному родителю, т.к. максимальная вместимость зала не превышает 50 человек.

12.8. В случае невыполнения вышеуказанных правил или другого неадекватного поведения со стороны родителей музыкальный руководитель и администрация Образовательной организации оставляет за собой право не приглашать родителей на праздники и проводить праздники без родителей.